



Stichting Surplus
Lasondersingel 133
7514 BP ENSCHEDE

Twentepoort Oost 14a
7609 RG Almelo
Postbus 206
7600 AE Almelo
Tel. (088) 500 95 00
Fax (0546) 81 06 11
E-mail almelo@eshuis.com

Ons kenmerk: 1003599/EJK
Datum: 25 mei 2022

Betreft: Machtiging openbaarmaking controleverklaring boekjaar 2022

Geachte heer ten Haaf,

Hierbij ontvangt u een gewaarmerkt exemplaar van de jaarstukken 2021, voorzien van onze controleverklaring d.d. 25 mei 2022.

Tevens zenden wij u een ongewaarmerkte controleverklaring. Wij bevestigen u akkoord te gaan met het opnemen van deze controleverklaring in exemplaren van de jaarstukken 2021, die overeenkomen met het bijgevoegde gewaarmerkte exemplaar.

Wij hebben één exemplaar van de controleverklaring voorzien van een originele handtekening. Dit exemplaar is ten behoeve van uw eigen archief. Het andere exemplaar van de controleverklaring is voorzien van de naam van onze accountantspraktijk en de naam van de accountant, echter zonder persoonlijke handtekening. Wij verzoeken u bij openbaarmaking van de controleverklaring gebruik te maken van het exemplaar van de controleverklaring die niet is voorzien van een persoonlijke handtekening.

Wij bevestigen u ermee akkoord te gaan dat het afschrift van onze controleverklaring zonder persoonlijke handtekening, zoals opgenomen in de "Overige gegevens" van bijgaande - door ons gewaarmerkte - stukken, wordt openbaar gemaakt, mits de opgemaakte jaarrekening ongewijzigd wordt vastgesteld door de algemene vergadering en binnen een maand na vaststelling wordt gedeponereerd ten kantore van het handelsregister. Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan tezamen met deze jaarrekening. Indien u deze jaarstukken en de controleverklaring opneemt op Internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken goed zijn afgescheiden van andere informatie op de Internet-site. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Een exemplaar van de jaarstukken dient te worden ondertekend door het bestuur en door de leden van de Raad van Toezicht. Deze jaarrekening dient te worden vastgesteld in een algemene vergadering en de vaststelling dient te worden genotuleerd.

Overigens wijzen wij erop dat, indien tot de algemene vergadering omstandigheden blijken die aanpassing van de jaarrekening noodzakelijk maken, een dergelijke aanpassing nog voor de algemene vergadering moet worden gemaakt op grond van het bepaalde in artikel 2:362 lid 6 en artikel 2:392 lid 1 letter g BW. Uiteraard vervalt in die situatie onze bovengenoemde toestemming.

Met vriendelijke groet,
Eshuis,
Registeraccountants



H. Schreur RA

STICHTING SURPLUS (geconsolideerd)

LASONDERSINGEL 133

7514 BP ENSCHEDE

2021

JAARRAPPORT 2021

Jaarrapport 2021

Inhoudsopgave:

	<u>paginanr.</u>
Bestuursverslag	3
Verslag RvT	5
Jaarrekening	
1. Geconsolideerde balans per 31 december 2021	15
2. Staat van baten en lasten over 2021	17
3. Toelichting	
3.1 Algemene toelichting	18
3.2 Toelichting op de geconsolideerde balans	21
3.3 Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	26
4. Enkelvoudige balans per 31 december 2021	30
5. Enkelvoudige staat van baten en lasten over 2021	32
6 Toelichting	
6.1 Toelichting op enkelvoudige balans	33
6.2 Toelichting op enkelvoudige staat van baten en lasten	35
Overige gegevens	
7. Overige gegevens	36
Controleverklaring	37

Jaarverslag 2021



WERKELIJK BETROKKEN
SURPLUS

2021
Werkelijk betrokken
aan de realisatie van
doelstellingen

Voorwoord

In ieder jaarverslag over 2021 zal Covid-19 een grote rol hebben. Ook bij Surplus heeft dit een stevige wissel getrokken in 2021. Geprognostiseerde bedrijfsresultaten zijn niet behaald, deelnemers mochten niet aanwezig zijn op de diverse locaties, waren angstig om besmet te raken en daardoor bleef men thuis, personeel dat niet inzetbaar was in verband met het krijgen van dit ziekmakende virus en een samenleving die keer op keer geconfronteerd werd met nieuwe maatregelen om het virus in te dammen. Achteraf mogen we van geluk spreken dat dit geen ernstige persoonlijke gevolgen heeft gehad voor zowel het personeel als de deelnemers in onze projecten. We hebben wel al het mogelijke gedaan om contact te blijven houden met onze deelnemers, zodat er ook in deze moeilijke periode regelmatig "de vinger aan de pols" werd gehouden om isolement en narigheid te voorkomen.

Is dat het enige nieuws dan? Nee; gelukkig kunnen we ook zeggen dat er diverse ontwikkelingen wél hebben plaatsgevonden. Zo zijn we in 2021 bezig geweest met de uitbreidingsplannen voor de Paradijsvogelwoningen van 10 naar 13, is er een begin gemaakt met gesprekken over de bestemmingsplanwijziging op de Forelderij, zijn alle Paradijsvogels overgeheveld van de WMO naar de WLZ, is de SOM ondergebracht in het hoofdkantoor, is er in Glanerbrug (op de oude locatie van SOM) een nieuwe vorm van "indicatieloos" ontmoeten ontwikkeld, zonder drempel en zonder stempel en is conform eerdere gemaakte strategische heroriëntatie Stage53 overgedragen aan een voormalig medewerker.

Intern zijn er ook diverse ontwikkelingen doorgevoerd; we zijn gestart met een nieuwe vorm van een financieel management informatiesysteem, waardoor inzichten maandelijks worden opgeleverd en we daardoor beter op trends en tegenvallers kunnen anticiperen, zijn er verschillende denktanks overleggen geweest over de inhoud van de projecten en innovatie, is er op constructieve wijze overleg gevoerd met de gemeente Enschede omtrent inzet van mensen en middelen, heeft de gemeente Enschede ons een stevige financiële handreiking gedaan voor de ontstane tekorten in verband met Corona en de noodzakelijke verbetering van de bedrijfsvoering, hebben er persoonlijke inspiratiegesprekken plaatsgevonden waarbij de "werkelijk betrokken door mouwen oprollen" mentaliteit uitkomst was, hebben we ons beter op de kaart gezet met betrekking tot de website en social media, hebben we weer voldaan aan de verschillende noodzakelijke keurmerken, zoals ISO9001 en keurmerk Beschermd Wonen en heeft er een interne herijking plaatsgevonden op verantwoorde inzet van mensen en middelen. In al deze ontwikkelingen staat centraal: hoe kan Surplus ook in de toekomst onze doelgroep zo goed mogelijk bedienen.

In 2021 zijn er diverse gesprekken gevoerd met Alifa om te onderzoeken om met elkaar samen te gaan werken, om daardoor een zo breed mogelijk aanbod te kunnen doen voor alle inwoners van Enschede. Alifa en Surplus zijn aanvullend aan elkaar en zodoende kunnen we het separate aanbod versterken. Dit krijgt in 2022 een verder vervolg.

Dit jaarverslag ziet er anders uit dan andere jaren. Geen gortdroge opsommingen, maar visualisatie van wat we doen en wie we bereiken. Ik hoop dat dit aantrekkelijker is om te lezen. Veel leesplezier!

"waarom concurreren als we allemaal uniek blijken te zijn"

Mei 2022,

Jack ten Haaf

*Tof zijn de bewoners en
begeleiders hier. Loopt als
rolletjes!
- bewoner Paradijsvogelwoningen*

Inhoud

Arbeidsmatige dagbesteding.....	1
Diverse projecten	2
Innovatie en ontwikkeling	3
Organisatie	4
Administratie en Overleg	8
Financiële rapportage 2021.....	10
Feiten en cijfers	12

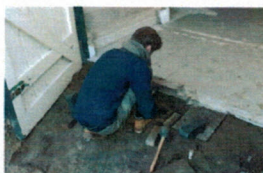
UURwerk

De heren van UURwerk hebben niet stilgezeten. Zelfs in de doorgaans rustigere winterperiode zijn de klussen gewoon doorgegaan. UURwerk heeft een verbindende functie binnen Surplus. Ze worden door de andere projecten gevraagd om klussen voor de deelnemers te doen. Hierdoor zijn ze heel zichtbaar in de organisatie en ook in de wijk. De klussen zijn zowel op het tuinwerk gericht, als op oprui-, en schoonmaakwerkzaamheden. Het mooiste van Uurwerk is dat het mes aan twee kanten snijdt: Voor en door deelnemers.



UURwerker aan het werk met nieuwe apparatuur, dankzij de subsidie van Pure Energie Fond.

Als onderdeel van de herinrichting van de Forelderij is het Los Hoes verbouwd tot voorbereidingskeuken voor de deelnemers.



Kettingreactie

Het jaar is begonnen met de in gebruik name van de kapschuur als pauze- en werklocatie. Voor en door deelnemers. In de kapschuur hebben deelnemers van sloophout drie huisjes gemaakt die verspreid over het terrein staan. Ondanks Covid-19 is de locatie het gehele jaar open geweest. Er is veel aandacht geweest voor het terrein. Dit ligt er zeer verzorgd bij. Om de samenwerking met de horeca te verstevigen en te laten aansluiten, wordt ingezet op een gelijkwaardige structuur in de dagplanning.

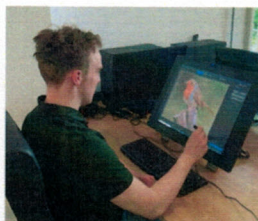
Arbeidsmatige dagbesteding

't Vloedbelt

Voor cliënten is 't Vloedbelt een veilige en prettige dagbestedingslocatie. De groep deelnemers is stabiel. Om rendabel te zijn zetten we fors in op het werven van nieuwe deelnemers. Het maken van fysieke afspraken is door Covid-19 moeilijk, maar toch laten we aan het einde van 2021 een lichte groei zien. Naast de gebruikelijk klussen in het hovenierswerk en houtbewerking op locatie, zoals houtkloven, is er aan twee kortdurende projecten vorm gegeven. Te weten: 'bewegen met statushouders' en 'groen als medicijn'. De uitvoering hiervan is mooi verweven met de activiteiten van de deelnemers.



De producten uit de tuin van 't Vloedbelt waren afgelopen jaar ook te vinden in het prieeltje langs het wandelpad achter de locatie.



De nieuwe 3D teken tablet biedt extra mogelijkheden voor de deelnemers van Presentus om hun vaardigheden uit te breiden.

Presentus

De eerste helft van het jaar was Presentus actief op 2 locaties. Halverwege het jaar zijn de locaties samengevoegd op het hoofdkantoor. Er is een extra ruimte gecreëerd om het aantal werkplekken te garanderen. Twee deelnemers hebben hun dagbesteding kunnen combineren met een opleiding en deze afgerond. Een deelnemer is uitgestroomd naar vrijwilligerswerk en een deelnemer heeft een participatiebaan kunnen bemachtigen. Presentus heeft een 3D teken tablet in gebruik kunnen nemen. Hiermee worden de mogelijkheden van de deelnemers vergroot. We zien een kleine verschuiving van deelnemers die door Mediant doorverwezen worden.



Er is een nieuwe beheerderswoning geplaatst bij de Paradijsvogelwoningen.

Bijzonder Wonen

Paradijsvogelwoningen

In januari heeft een bewoner de overstap gemaakt naar een andere woonvorm. Een nieuwe bewoner heeft zijn intrek genomen bij de Paradijsvogelwoningen. Een collega heeft elders een baan gevonden, waardoor het team tijdelijk uit 4 personen bestaat. Er gaat geworven worden voor 2 nieuwe collega's. Dit is besloten, omdat we gaan uitbreiden naar 13 woningen. Het voltallige personeel heeft deelgenomen aan de cursus medicatieverstrekking. Hiermee slaan we een professionaliseringsslag. Een aantal bewoners is afgelopen jaar actief geweest binnen UURwerk en Kettingreactie. Hiermee is de samenwerking met de andere projecten verstevigd.

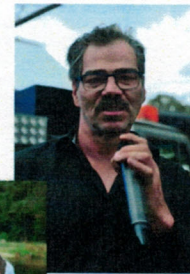
Ambulant

Het aantal cliënten bij Ambulant is in 2021 gestegen met 35%. Deze groei is ontstaan door mond tot mond reclame en daardoor een betere bekendheid. We doen ons werk goed. Een van de collega's is met verlof. Om haar te vervangen en om de groei aan te kunnen hebben we een nieuwe, jonge collega aangenomen. Tevens hebben andere collega's uit de organisatie zich bereid getoond om een deel van de vervanging waar te nemen. Dit leverde een goede verbinding en verrijking van collega's op.

Sociale ondernemingen

Forelderij

Het begin en eind van 2021 stond voor ons in het teken van take-away en bestellingen. We hebben een aantal wandelingen georganiseerd in de buurt waarbij men bij ons iets lekkers af kon halen, zoals snert. Gelukkig mochten we van eind april tot half december gewoon open en dat hebben we geweten. De terrassen zaten vol, er zijn vier huwelijken voltrokken en het Out of town festival heeft plaatsgevonden. Music Moves heeft bij ons een mooie dag georganiseerd voor alle deelnemers van Surplus en er hebben talloze andere feesten plaatsgevonden. Ook heeft afgelopen jaar een grote herinrichting plaatsgevonden, die mede mogelijk is gemaakt met subsidie van Stichting Doen, het Oranjefonds en Kansfonds. Een vijver is gedempt, er is een mooie grote, natuurlijke speeltuin gebouwd en het Los Hoes is omgebouwd tot voorbereidingskeuken. Hier kan met de deelnemers uit de horeca op een rustige plek worden gewerkt. De opening van de nieuwe speeltuin was een groot feest en gezellig druk.



Music Moves organiseerde bij de Forelderij een mooie dag speciaal voor onze deelnemers.



Werken op Maat

Kansen voor iedereen

In 2021 werd dit project voor het derde jaar uitgevoerd. Dankzij een meerjarige bijdrage van de Provincie Overijssel werd een groep deelnemers de kans geboden werkervaring op te doen door middel van leer-werkstages. Dit project werd gecoördineerd vanuit de nieuwe werklocatie in Almelo en geeft ons als Surplus de kans om ervaring op te doen in een (grotendeels) nieuw werkgebied. Intussen zien we dat de werklocatie 't Vloedveld en ook Ambulant meer deelnemers krijgen uit Almelo. Een ontwikkeling die we van harte toejuichen.

Groen en beheer

Groen en beheer beweegt zich op het terrein van het onderhoud van groen, grijs en blauw, voornamelijk binnen gemeente Enschede. Structurele werkzaamheden bestaan onder andere uit het opruimen van zwerfvuil binnen en buiten de Grolsch Veste en verschillende bedrijventerreinen. Ook het maaien op de verschillende begraafplaatsen in Enschede behoort tot de vaste werkzaamheden. Soms wordt er een verhuizing gedaan of tuinwerk bij particulieren.

Innovatie & ontwikkeling

Schijf van Herstel

Na een drie jaar durende periode van intensieve samenwerking met de gemeente Enschede, Stadsbank Oost Nederland, Mediant GGZ en Woningbouwvereniging 'Ons Huis', is in september het door ZonMw gesubsidieerde project 'Schijf van Herstel' succesvol afgesloten. In plaats van de organisatie van het oorspronkelijk geplande slot congres, werd gekozen voor de oplevering van een samenvattende video.



Voor de afronding van "Schijf van Herstel" is een video gemaakt.



Bijeenkomst internationale projectgroep aIMS(M)

Internationaal

Afgelopen jaar zijn we in het project aIMS(M) druk geweest om een lesprogramma te ontwikkelen voor statushouders; we werkten daarbij samen met partners uit Italië, Roemenië en Litouwen. Als eerste stap werd een studie gedaan naar de positie op de arbeidsmarkt van statushouders en werd daarover een studierapport geschreven. Het project wordt mede mogelijk gemaakt door een bijdrage vanuit het Europese Erasmus+ programma.

Groen als medicijn

Door een bijdrage van de Provincie Overijssel, konden we in 2021 onze deelnemers meer bewust maken van het belang van natuurbeheer. Op onze werklocatie 't Vloedbelt werd in nauw overleg met Twence gewerkt aan het maken van nestkastjes en de plaatsing daarvan op de terreinen van Twence. Met dit project willen we als Surplus betere werkmethoden ontwikkelen; het meer bewust werken 'in en vóór de natuur' moet onze deelnemers helpen in hun re-integratie-proces.

De nestkastjes op het terrein van Twence, gemaakt op 't Vloedbelt.



De bewegings-toestellen die de deelnemers van 't Vloedbelt maakten voor "Statushouders in beweging"



Statushouders in beweging

Bij 't Vloedbelt is men druk geweest om bewegingsactiviteiten mogelijk te maken voor de doelgroep van statushouders. Samen met de deelnemers van 't Vloedbelt is gewerkt aan het maken van bewegingstoestellen, het laten instromen van deelnemers en het verzorgen van een passend programma voor hen. Het project werd medegefinancierd door de Provincie Overijssel.

Met dit project willen we als Surplus meer kennis en ervaring opdoen waar het gaat om werken met statushouders. We willen ons daarbij speciaal gaan richten op statushouders die in aanmerking komen voor het bestaande aanbod van Surplus. Het gaat om de minst kansrijke statushouders; door de juiste vorm van dagbesteding te bieden denken wij dat we ook hen verder op weg kunnen helpen. Iedereen verdient een kans!

Organisatie

Personeel

Per 31 december 2021 zijn bij Stichting Surplus in totaal negenendertig medewerkers werkzaam. Eind 2020 waren dat er ook negenendertig. Onder Stichting Surplus vallen Surplus Holding BV, Surplus Startpunt BV en Surplus Projecten BV. Zevenentwintig van onze medewerkers zijn werkzaam binnen Surplus Holding BV. Er is een nieuwe medewerker aangenomen in de functie van Hoofd Sociaal Domein & Projecten. Twaalf medewerkers waren werkzaam binnen Surplus Projecten BV. Binnen Surplus Startpunt is geen direct personeel; deze worden vanuit de Holding aan de projecten doorbelast.

Surplus Holding BV	27
Surplus Projecten BV	12
Medewerkers vast dienstverband	2
Medewerkers voormalige ID - regeling	0
Medewerkers uitgestroomd AOW - leeftijd	0
Medewerkers met WSW - indicatie	3
Medewerkers oud 'Maatwerkconvenant'	0
Medewerkers 0-urencontract	5
Medewerkers BBL	2
Totaal aantal medewerkers in dienst op 31-12-2020	39

Ziekteverzuim

	2020 Holding	2021 Holding	2020 Projecten	2021 Projecten
Kort 1-7 dagen	0,16 %	0,1 %	0 %	0 %
Middellang 9-42 dagen	0 %	0,64 %	0 %	0,82 %
Lang 43 – 91 dagen	1,02 %	0 %	5,07 %	4,6 %
Heel lang > 92 dagen	6,29 %	3,45 %	3,45 %	8,33 %

Toelichting ziekteverzuim 2021

Binnen Surplus Holding BV was een medewerker langdurig ziek. De medewerker is uitgevallen wegens met COVID-19 (long COVID) gerelateerde klachten die later zijn verworven tot psychische klachten.

Binnen Surplus Projecten BV waren twee medewerkers langdurig ziek. Eén COVID-19 gerelateerd en één niet werk gerelateerd. Beide medewerkers hebben naar aanleiding van de fysieke problematiek ook psychische klachten ontwikkeld.

Raad van Toezicht

Op de Stichting Surplus wordt toegezien door een Raad van Toezicht.

In 2021 bestond de RvT uit drie leden t.w.:

- Dhr. A. Fransen (voorzitter)
- Dhr. H. Nieuwenhuis
- Dhr. M van Es

De Raad van Toezicht komt periodiek bij elkaar en ziet toe op het gevoerde beleid van de directeur bestuurder. Daar waar nodig voorziet de RvT de directeur bestuurder van raad in het te voeren beleid. De RvT stelt de jaarrekening vast en geeft goedkeuring aan de begroting. De jaarrekening wordt voorzien van een verklaring van de accountant. De RvT Surplus is een onafhankelijk orgaan en handelt volgens de governance code Zorg, waarbij de 7 principes voor goed bestuur en toezicht worden gehanteerd.

<i>Naam</i>	Albert Fransen
<i>Geslacht</i>	M
<i>Begin zittingstermijn</i>	01-04-2016
<i>Einde eerste zittingstermijn</i>	01-04-2020
<i>Verlenging tot:</i>	01-04-2024
<i>Hoeveelste zittingstermijn</i>	Tweede
<i>Hoofdfunctie</i>	Gepensioneerd
<i>Nevenfuncties</i>	Voorzitter Raad van Toezicht Zorgboerderij Viermarken; Lid van de Commissie van Beheer over het GJ van Heekpark Voorzitter bestuur Vrienden van Interakt Contour Coördinator van de kostersgroep van de Oecumenische Geloofsgemeenschap Helmerhoek.
<i>Functie in de RvT</i>	Voorzitter

De heer A. Fransen

Albert Fransen heeft 41 jaar voor de gemeente Enschede gewerkt. In januari 1975 is hij begonnen als beslissingsambtenaar bij de Sociale Dienst. Daarna werd hij beleidsambtenaar Sport, Jeugdzaken en Recreatie ter Secretarie. In 1985 werd hij Hoofd Sport en Recreatie. Andere leidinggevende functies daaropvolgend waren: Hoofd Welzijn, Hoofd Zorg, Hoofd Jeugd en Onderwijs en Manager Subsidies en Contracten. In 2005 volgde de functie van stadsdeelmanager. De loopbaan is afgesloten als Hoofd Werk van juli 2012 tot april 2016.

Sinds zijn pensionering op 1 april 2016 heeft hij naast die bij Surplus vier andere vrijwilligersbanen, namelijk: Voorzitter Raad van Toezicht Zorgboerderij Viermarken, lid van de Commissie van Beheer over het GJ van Heekpark, voorzitter bestuur Vrienden van InteraktContour en coördinator van de kostersgroep van de Oecumenische Geloofsgemeenschap Helmerhoek. Eerdere vrijwilligersbanen waren o.a. vicevoorzitter Raad van Toezicht InteraktContour, lid Werkgroep Noord Ierse Kinderen van Pax Christi en bestuurslid van de woonboerderij 't Helmgras. Kernwoorden voor Albert zijn: verbinder, diplomaat, mensen-mens, sociaal, netwerker, betrokken en sociaal.

<i>Naam</i>	Henk Nieuwenhuis
<i>Geslacht</i>	M
<i>Begin zittingstermijn</i>	01-04-2016
<i>Einde eerste zittingstermijn</i>	01-04-2020
<i>Verlenging tot:</i>	01-04-2024
<i>Hoeveelste zittingstermijn</i>	Tweede
<i>Hoofdfunctie</i>	De Nederlandse Bank, Divisie Toezicht verzekeraars.
<i>Nevenfuncties</i>	
<i>Functie in de RvT</i>	Lid

De heer H. Nieuwenhuis

Henk Nieuwenhuis is zijn leven lang al werkzaam in de publieke sector: eerst bij Gemeentelijke Sociale Diensten (Hengelo (O) en Amsterdam), vervolgens bij de Ziekenfondsraad en in deze eeuw bij de Pensioen- en Verzekeringskamer die inmiddels is opgegaan in De Nederlandsche Bank. Daar is hij nu werkzaam bij de Divisie Toezicht verzekeraars.

Henk heeft een juridische achtergrond (meester in de rechten) en heeft in 2007 ook de master-opleiding Verzekeringskunde afgerond. Henk is een fervent sportliefhebber en actief geweest in de tafeltennisport, zowel als speler als trainer. Kernwoorden voor Henk zijn zorgvuldig, bescheiden, meedenkend, sociaal, loyaal, mensen-mens, no nonsens en betrokken.

<i>Naam</i>	Martin van Es
<i>Geslacht</i>	M
<i>Begin zittingstermijn</i>	01-10-2016
<i>Einde eerste zittingstermijn</i>	01-10-2020
<i>Verlenging tot:</i>	01-10-2024
<i>Hoeveelste zittingstermijn</i>	Tweede
<i>Hoofdfunctie</i>	Strategisch consultant voor internationale bedrijven. Mede-eigenaar evenementenbedrijf Mooi Weer op Terschelling.
<i>Nevenfuncties</i>	Op vrijwillige basis is hij fundraiser geweest voor Kids Rights en Cruijff Foundation
<i>Functie in de RvT</i>	Lid

De heer M. van Es

Martin van Es is als ondernemer werkzaam geweest in de verpakkingenbranche. Hij was mede-eigenaar van Gelpa verpakkingsgroep. Na de verkoop van Gelpa aan Bunzl plc werd hij voor laatstgenoemde managing director Benelux. Later is Martin een aantal jaren CEO geweest van Pacombi Group.

Martin heeft bestuursfuncties bekleed in diverse internationale samenwerkingsverbanden van groothandelaren. Martin is nu strategisch consultant voor een aantal internationale bedrijven en heeft samen met zijn zoon het evenementenbedrijf MooiWeer op Terschelling. Zijn boek "Zeg maar Joe" is in 2021 uitgebracht. Hierin is de creativiteit van Martin terug te vinden. Op vrijwillige basis is hij fundraiser geweest voor Kids Rights en Cruijff Foundation. Kernwoorden voor Martin zijn: ondernemend, mensen-mens, sociaal, doortastend, no nonsens, ontwikkelaar, inspirator en betrouwbaar.

Verslag van de Raad van Toezicht 2021

Naast het goedkeuren van de begroting 2022 en het vaststellen van de jaarrekening 2020, waarvoor de Raad van Toezicht (RvT) de directeur/bestuurder decharge heeft verleend, heeft de Raad van Toezicht in het jaar 2021 zich onder meer beziggehouden met het monitoren van de algehele financiële en inhoudelijke ontwikkelingen binnen de stichting Surplus. De Raad van Toezicht heeft de Directeur/bestuurder opdracht gegeven om de interne bedrijfsvoering te verbeteren om zodoende meer sturingsinstrumenten te verkrijgen om sneller en adequater te kunnen reageren.

Maandrapportages met de bijhorende toelichting zijn hiervan het product. Ook wordt er meer gestuurd op kengetallen waardoor het voor een ieder op de diverse projecten inzichtelijk wordt gemaakt hoe de financiële stand van zaken is op projectbasis. Ook is het eigenaarschap van de medewerkers voor hun onderdeel versterkt zowel inhoudelijk als financieel. In juli heeft er buiten de reguliere vergadering een "heisessie" plaatsgevonden waarin de toekomststrategie verder vorm is gegeven. Het functioneren van de Directeur/bestuurder en de Raad van Toezicht is tevens tijdens deze sessie besproken.

De RvT heeft in 2020 in het strategisch toekomstdocument de D/B het doel meegegeven om tot het jaar 2025 voldoende weerstandsvermogen op te bouwen zodat er een gezonde financiële basis is. Omdat er door omstandigheden onder andere Corona, langdurig ziekte en verschillende transitievergoedingen om de eerder bepaalde reorganisatie vorm te kunnen geven een verlies dreigde te ontstaan zijn er diverse gesprekken gevoerd met de RvT Surplus, de D/B en de gemeente Enschede om een financieel passende oplossing te vinden. Deze gesprekken hebben een dusdanig resultaat opgeleverd dat een verlies is afgewend. Voor de open houding in dit traject heeft de RvT de gemeente bedankt.

De Raad van Toezicht is in 2020 6 maal bij elkaar gekomen t.w.:

- 15 februari
- 3 mei
- 5 juni; heisessie strategische oriëntatie en functioneren Directeur/bestuurder
- 5 juli; voorafgaande aan de RvT vergadering een gesprek met de gemeente Enschede, vaststelling jaarrekening
- 5 oktober; voorafgaande aan de RvT vergadering een gesprek met de gemeente Enschede, goedkeuring begroting
- 15 november

Daarnaast is er door de voorzitter van de RvT en de Directeur/Bestuurder meerdere momenten van bilateraal overleg geweest.

Namens de Raad van Toezicht,



3/ Mei 2022
Albert Fransen
Voorzitter RvT Stichting Surplus

Administratie en Overleg

Een transparante administratie is essentieel voor de verantwoording en de bedrijfsvoering.

Administratie

De financiële administratie wordt in eigen beheer uitgevoerd. Het FA programma Exact verwerkt evenals in voorgaande jaren de financiële gegevens. In 2021 is er een kolommenbegroting opgesteld waarin alle bedrijfsonderdelen zijn ingevoegd. Op basis van omzet is er een verdeelsleutel ontwikkeld welke Surplus breed wordt toegepast voor een evenredige verdeling van de overhead naar de projecten. In de afrekening van de projecten is deze systematiek toegepast.

In 2021 is er het volgsysteem Zilliz (voortgangsrapportage, begeleidingsplannen) als het WMO verantwoordings- en financieringssysteem VECOZO gebruikt en verder ingevoerd in de algemene organisatie.

Deze programma's ondersteunen administratief de trajecten in de voorzieningen, participatietrajecten en de WMO-trajecten.

De salarisadministratie en de personeelsadministratie werd in 2021 naar tevredenheid uitgevoerd door het bedrijf Hendriksen. In 2014 is de keuze gevallen op het accountantsbureau Eshuis registeraccountants voor de controle van de jaarrekening en de deelverklaringen. In de opvolgende jaren is hiermee goede ervaringen opgedaan, zowel inhoudelijk als prijstechnisch, hetgeen ertoe heeft geleid dat de controle ook dit jaar in hun handen is.

Interne Overlegvormen

Binnen de organisatie waren er in 2021 verschillende overlegvormen op verschillende niveaus.

- Raad van Toezicht
- Projectoverleg tussen de verschillende projectmedewerkers gericht op kennisuitwisseling, wederzijds informeren en afstemming
- Werkoverleg binnen de verschillende BV's
- Groot Personeelsoverleg (tweemaal per jaar)
- Dentankoverleggen
- Bilaterale overleggen met direct leidinggevenden
- Gesprekken met werknemers middels het inspiratieschrift

In 2021 is er een model ontwikkeld op basis van een organisch geheel waarbij op onderdelen verschillende mensen de mogelijkheid krijgen om mee te denken in de (Surplus breed) ontwikkelingen: een multidisciplinaire denktank vanuit de organisatie welke ze op verschillende onderdelen op basis van interesse bijeenkomt en advies en raad geeft. Voorwaarde is dat dit deze sessies uitdagend zijn en er in de organisatie toe doen. Met individuele medewerkers zijn er opvolgingsgesprekken op basis van de in 2020 ingezette lijn met betrekking tot het inspiratieschrift. Dit brengt beweging binnen de organisatie en bij mensen.

ISO 9001 certificering

In het jaar 2021 heeft Stichting Surplus het vervolgtraject doorlopen van de ISO 9001. In vrijwel iedere sector is ISO 9001 een begrip: het is een internationaal erkende norm op het gebied van kwaliteitsmanagement. In Nederland wordt de norm gepubliceerd door [NEN](#) met als volledige titel NEN-EN-ISO 9001. ISO 9001 is een wereldwijd erkende norm met eisen op het gebied van kwaliteitsmanagement en daardoor een maatstaf voor transparantie en betrouwbaarheid van de organisatie. Kwaliteitsmanagement komt terug in alle onderdelen van het proces in de organisatie. Kwaliteitsmanagement zorgt ervoor dat een product of dienst voldoet aan de behoeften, eisen, wensen en specificaties van klanten, maar ook andere belanghebbenden. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan wetgeving. Met ISO 9001 kwaliteitsmanagement wordt continue verbetering van kwaliteit geborgd, zodat er steeds beter aan de behoeften van opdrachtverstrekkers en deelnemers voldaan

kan worden. Wij zijn verheugd dat dit traject ondanks de coronaperikelen wederom met een goed is beoordeeld.

Keurmerk beschermd wonen

Op 28 februari 2020 is het keurmerk beschermd wonen afgegeven voor het bedrijfs onderdeel Paradijsvogelwoningen. Dit keurmerk borgt de gedragscode voor Beschermd Wonen en stelt de bewoner centraal. Hier zijn we het uiteraard geheel mee eens en dit past binnen onze missie en visie. In 2022 zal dit keurmerk worden herijkt.

Samenwerkingsvormen

“Waarom concurreren als we allemaal uniek blijken te zijn?” Stichting Surplus is zich terdege bewust dat samenwerking meerwaarde oplevert. Ook in 2021 hebben wij veelvuldig, in sommige gevallen online, de samenwerking opgezocht met organisaties die passen binnen onze missie en visie. Kennisuitwisseling, elkaar waar nodig ondersteunen, ontwikkeling en wederzijds het aanbieden van een betere dienstverlening voor onze doelgroep zijn enkele kernbegrippen voor ons in het samenwerken. In 2021 hebben we onder andere samengewerkt met (in de wetenschap dat indien je dit gaat benoemen je ervan uit kunt gaan dat je enkele vergeet...):

- Gemeente Enschede
- Gemeente Almelo
- Gemeente Oldenzaal
- Gemeente Dinkelland
- Gemeente Haaksbergen
- Provincie Overijssel
- Ministerie SOZAWE/Erasmus
- Ministerie van VWS
- Mediant
- Twentse Alliantie (Alifa en Vizier)
- Tactus
- Leger des Heils
- RIBW
- Humanitas onder Dak
- Kernpartners MO
- M Pact
- Power
- Twentse Woningcorporaties
- ROC
- Reclassering Nederland
- De ketenpartners MO/BW
- Dagbestedingsorganisaties
- Partners AIMS
- Het Oranjefonds
- Stichting Doen
- Kansfonds

Kennis = macht
Samenwerken = kracht!

Financiële rapportage 2021

Verlies & Winst geconsolideerd

Opbrengsten

In totaal waren de opbrengsten in 2021 € 2.922.000 Dat is bijna 8% minder dan begroot was en 4% 9% meer dan de opbrengsten in 2020. Per onderdeel zijn de uitkomsten ten opzichte van de begroting als volgt:

Subsidies

Begroot werd € 2.004.000- en er is € 1.686.000 gerealiseerd. Deze daling van € 317.000,- is gelegen in het feit dat door diverse oorzaken een tweetal projecten niet van de grond zijn gekomen in 2021 (€280.000,-) en mede door Corona en haar beperkingen op de werkzaamheden andere projecten lager zijn uitgevallen.

De subsidies zijn in 2021 met €431.000, (20%) gedaald ten opzichte van 2020 Deze daling wordt voor een groot deel veroorzaakt door daling van de subsidie voor de paradijsvogelwoningen (€385.000,-) De afbouw van de ID banen subsidie en andere projecten verklaren de rest van het bedrag

De omzet in 2021 is € 12.000 lager uitgevallen dan in 2020. Dit heeft voornamelijk als oorzaak dat door COVID-19 veel projecten hebben stilgelegd of de activiteiten slechts in beperkte mate konden worden uitgevoerd.

Forelderij

Door de lockdown en verdere COVID-19-maatregelen was de Forelderij niet of beperkt geopend, waardoor de opbrengsten ten opzichte van de begroting lager zijn. Begroot was € 350.000, terwijl de daadwerkelijke opbrengsten € 240.000 waren. De tegemoetkoming vaste lasten was niet toepasbaar voor de Brasserie omdat de inkomsten van de brasserie relatief laag zijn ten opzichte van de inkomsten binnen Startpunt BV.

Overige baten

De overige baten waren 26% hoger dan begroot (Begroot: € 684.000 t.o.v. Werkelijk: €865.000). Onder de overige baten worden de WLZ opbrengsten en WMO-opbrengsten verantwoord. In 2021 zijn zowel eigen WMO-opbrengsten gegenereerd, als WMO-opbrengsten uit onderaanneming.

Personele kosten

De totale personele kosten in 2021 waren € 1.918.000,- en € 46.000,- lager dan begroot. De oorzaak hiervan is te vinden in het feit dat door COVID-19 minder overige personeelskosten zijn uitgegeven voor bijvoorbeeld inleen personeel, reis- en verblijfkosten en cursuskosten.

Overige kosten

De huisvestingskosten in 2021 (€ 310.000) liggen in lijn met de begroting (€ 339.000). De grootste kostenposten betreffen de beveiligingskosten voor de Paradijsvogelwoningen en de huur van de panden. Deze zijn jaarlijks goed in te schatten.

De afschrijvingskosten (€ 39.000) waren in lijn met de begroting, ook de kosten voor het wagenpark (€ 83.000) waren in lijn met de begroting (€88.000,-) en (€ 10.000) hoger dan in 2020

De algemene organisatiekosten waren 31% (€ 144.000,-) lager dan begroot en (€ 58.000,-) hoger dan in 2020.

De voornaamste reden van de lagere kosten ten opzichte van begroot is de fors mindere inhuur van derden.

De inkoop voor de Forelderij waren in 2021 € 108.000,-, dit is € 41.000,- lager dan begroot. De brutomarge (opbrengsten minus inkoop) van Forelderij in 2021 eindigde op 55% net als in 2020. Hierin zijn geen kosten voor huisvesting en personeel meegenomen.

In 2021 is bij de Forelderij gestart met een verbouwing van de locatie en de visvijvers naar een recreatieplas.

Resultaat

Het resultaat in 2021 was € 37.892. Dit is 44% lager dan het begrote resultaat. Belangrijkste oorzaak van dit lagere resultaat zijn de lagere opbrengsten uit projecten.

Balans geconsolideerd

De belangrijkste ontwikkelingen in de geconsolideerde balans in 2021 waren:

- Het eigen vermogen blijft positief: € 132.013,- per ultimo 2021.
- De liquide middelen bedragen ultimo 2021 € 128.000,- ten opzichte van 2020 is dit een daling van € 80.000,-

Samenvatting

2021 was een hectisch jaar. Door COVID-19 was het niet mogelijk om projecten op de normale wijze uit te voeren. Activiteiten zijn in meer of mindere mate beperkt. Desondanks heeft Surplus het jaar financieel positief afgesloten.

Feiten en cijfers

Kettingreactie

	2019	2020	2021
Aantal	93	74	66
Mannen	80	64	57
Vrouwen	13	10	9

Leeftijdsopbouw

	2019	2020	2021
18 - 20	1	1	0
21 - 30	15	10	9
31 - 40	20	13	9
41 - 50	28	22	15
51 - 60	24	23	25
> 61	5	3	8

UURwerk

	2019	2020	2021
Aantal	140	203	173
Mannen	114	163	141
Vrouwen	26	40	32
Totaal gewerkte uren	44.816	37.056	42.797

Leeftijdsopbouw

	2019	2020	2021
18 - 20	0	0	0
21 - 30	8	13	6
31 - 40	18	32	28
41 - 50	56	76	68
51 - 60	48	68	55
> 61	10	14	16

Presentus

	2019	2020	2021
Aantal	64	51	50
Mannen	53	41	41
Vrouwen	11	10	19

Leeftijdsopbouw

	2019	2020	2021
18 - 20	3	0	0
21 - 30	11	10	9
31 - 40	18	13	14
41 - 50	13	8	10
51 - 60	12	15	11
> 61	7	5	6

De Vloedbelt

	2019	2020	2021
Aantal	23	18	17
Mannen	22	18	17
Vrouwen	1	0	0

Leeftijdsopbouw

	2019	2020	2021
18 - 20	2	0	0
21 - 30	3	3	5
31 - 40	6	5	5
41 - 50	6	3	1
51 - 60	5	7	6
> 61	2	0	0

Paradijsvogelwoningen

	2019	2020	2021
Aantal	10	11	11
Mannen	10	11	11
Vrouwen	0	0	0
Uitgestroomd	0	1	0

Leeftijdsopbouw	2019	2020	2021
<30	0	1	0
31 - 40	1	2	3
41 - 50	6	4	3
51 - 60	2	3	4
>61	1	1	1

Ambulant

	2021
Aantal	21
Mannen	14
Vrouwen	7

Leeftijdsopbouw	2021
18 - 20	1
21 - 30	4
31 - 40	4
41 - 50	6
51 - 60	4
> 61	2

Jaarrapport 2021

1. GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(Na verwerking voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	€	€	€
<u>ACTIVA</u>				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa (1)		318.727		302.323
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen (2)	316.114		185.121	
Liquide middelen	<u>127.779</u>		<u>207.923</u>	
		443.893		393.044
TOTAAL ACTIVA		<u><u>762.620</u></u>		<u><u>695.367</u></u>

1. GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>				
GROEPSVERMOGEN (3)		132.013		94.121
VOORZIENINGEN				
Reservering vervanging Paradijsvogelwoningen	<u>95.042</u>	95.042	<u>87.755</u>	87.755
LANGLOPENDE SCHULDEN				
Investeringssubsidie Forelderij (1)	<u>55.435</u>	55.435	<u>64.625</u>	64.625
KORTLOPENDE SCHULDEN (4)	<u>480.130</u>	480.130	<u>448.866</u>	448.866
TOTAAL PASSIVA		<u><u>762.620</u></u>		<u><u>695.367</u></u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

	2021		2020		begroting 2021	
	€	€	€	€	€	€
Subsidies (5)	1.686.323		2.118.106		2.004.311	
Netto-omzet (6)	130.023		142.077		127.250	
Overige opbrengsten (7)	<u>1.105.183</u>		<u>413.160</u>		<u>1.034.213</u>	
Som der bedrijfsopbrengsten		2.921.529		2.673.343		3.165.774
Lonen en salarissen (8)	1.570.596		1.372.147		1.495.344	
Sociale lasten	228.462		249.030		258.520	
Pensioenpremie	119.917		108.139		118.484	
Overige personeelskosten (9)	96.430		50.278		98.457	
Afschrijvingen (10)	38.700		42.419		42.257	
Overige bedrijfskosten (11)	<u>858.837</u>		<u>819.689</u>		<u>1.078.398</u>	
Som der bedrijfslasten		2.912.942		2.641.702		3.091.460
Exploitatieresultaat		8.587		31.641		74.314
Rentelasten en soortgelijke kosten	8.100		7.422		6.500	
Bedrijfsresultaat		487		24.219		67.814
incidentele baten	47.549		158			
incidentele lasten	<u>10.144</u>		<u>729</u>			
		<u>37.405</u>		<u>571-</u>		<u>0</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		37.892		23.648		67.814
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		-		-		0
Resultaat na belastingen		<u>37.892</u>		<u>23.648</u>		<u>67.814</u>

3.1 ALGEMENE TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMEEN

Activiteiten

De belangrijkste activiteiten van Stichting Surplus, statutair gevestigd te Enschede en haar groepsmaatschappijen betreffen vraag en aanbod van beter werk op creatieve wijze bijeen te brengen door de inzet van langdurig werklozen vanuit de visie dat iedereen bemiddelbaar is.

Groepsverhoudingen

Stichting Surplus staat aan het hoofd van een groep rechtspersonen. Een overzicht van de gegevens vereist op grond van de artikelen 2:379 en 2:214 BW is onderstaand opgenomen.

<u>Naam</u>	<u>Statutaire zetel</u>	<u>Aandeel in het geplaatste kapitaal</u>	<u>Opgenomen in consolidatie</u>
Surplus Holding BV	Enschede	100%	Ja
Surplus Startpunt BV	Enschede	100%	Ja
Surplus Projecten BV	Enschede	100%	Ja

Grondslagen voor de consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Surplus zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Surplus.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties.

Continuïteitsbeginsel

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van het continuïteitsbeginsel. Het negatieve resultaat 2021 leidt tot een positief eigen vermogen per 31 december 2021 van € 132.013,-. Op basis van de positieve begroting 2022 en de cijfers uit het eerste kwartaal 2022 stelt de directie dat de continuïteit van de stichting is gewaarborgd.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving alsmede volgens de bepalingen van de Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn aangepast, zodat zij in overeenstemming zijn met de presentatie die in het boekjaar is gehanteerd.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met lineair bepaalde afschrijvingen. Deze afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur.

Investerings in het boekjaar worden tijdsevenredig afgeschreven.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor eventuele oninbaarheid wordt een voorziening getroffen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Investeringssubsidies

Subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepasseerd onder de overlopende passiva (langlopend). Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Voorzieningen

De voorzieningen betreffen een reservering voor de vervanging en het onderhoud van de paradijsvogelwoningen. Jaarlijkse dotatie komt voort uit de ontvangen huurgelden.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden en overlopende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Opbrengsten

Onder opbrengsten wordt verstaan de opbrengsten uit exploitatie- en projectsubsidies en de opbrengst uit levering van goederen en diensten aan derden onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de opbrengst geheven belastingen.

De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de subsidies feitelijk worden besteed casu quo de leveringen van goederen en diensten zijn verricht.

De exploitatie- en projectsubsidies zijn berekend aan de hand van de ontvangen subsidiebeschikkingen al dan niet rekening houdend met de werkelijk bestede bedragen.

Afrekeningen van subsidies over voorgaande jaren worden rechtstreeks ten gunste of ten laste van het resultaat gebracht.

Belastingen

De belastingen worden berekend op basis van het verantwoorde resultaat, rekening houdend met fiscaal vrijgestelde posten en geheel of gedeeltelijk niet-aftrekbare kosten.

3.2 TOELICHTING GECONSOLIDEERDE BALANS

Materiële vaste activa (1)

Jaar van aanschaf	%	aanschaf waarde	cumul. afschr. 01-01-2021	boekwaarde 01-01-2021	des- invest.	nieuwe invest.	afschrijving in boekjaar	boekwaarde 31-12-2021
		€	€	€		€	€	€
VERBOUWING LASONDERSINGEL								
2015	10	7.027	3.631	3.396	-	-	703	2.693
Totaal naar balans		7.027	3.631	3.396	-	-	703	2.693
ONROEREND GOED								
2001	0	121.140	-	121.140	-	-	-	121.140
Totaal naar balans		121.140	-	121.140	-	-	-	121.140
CHALET FORELDERIJ								
2008	5	140.000	87.500	52.500	-	-	7.000	45.500
Totaal naar balans		140.000	87.500	52.500	-	-	7.000	45.500
COMPUTERS								
2018	33	3.236	2.733	503	-	-	503	-
2019	33	917	586	331	-	-	306	25
2019	33	616	308	308	-	-	205	103
2020	33	925	206	719	-	-	308	411
2020	33	647	144	503	-	-	216	287
2020	33	541	15	526	-	-	180	346
	20	1.524	508	1.016	-	-	508	508
	20	1.316	200	1.116	-	-	438	678
Totaal naar balans		9.722	4.700	5.022	-	-	2.664	2.358
KANTOORMACHINES								
2017	20	1.495	897	598	-	-	299	299
Totaal naar balans		1.495	897	598	-	-	299	299
INVENTARIS								
2016	20	2.230	2.118	112	-	-	112	-
2017	20	2.075	1.556	519	-	-	415	104
2017	20	2.480	1.612	868	-	-	496	372
2018	20	5.812	3.005	2.807	-	-	1.163	1.644
2018	20	5.754	2.797	2.957	-	-	1.151	1.806
2018	20	2.863	1.432	1.431	-	-	573	858
2019	20	1.069	393	676	-	-	214	462
2019	20	620	218	402	-	-	124	278
2019	20	988	198	790	-	-	198	592
2019	20	885	177	708	-	-	177	531
2019	20	703	140	563	-	-	140	423
2020	20	3.303	440	2.863	-	-	660	2.203
2020	20	1.334	133	1.201	-	-	266	935
2020	20	679	57	622	-	-	136	486
2020	20	6.500	108	6.392	-	-	1.300	5.092
					-	3.669	245	3.424
					-	2.475	83	2.392
Totaal naar balans		37.295	14.384	22.911		6.144	7.453	21.602

3.2 TOELICHTING GECONSOLIDEERDE BALANS (vervolg)

Materiële vaste activa (1)

Jaar van aanschaf	%	aanschaf waarde	cumul. afschr. 01-01-2021	boekwaarde 01-01-2021	des- invest.	nieuwe invest.	afschrijving in boekjaar	boekwaarde 31-12-2021
		€	€	€		€	€	€
WAGENPARK								
2017	20	31.183	18.708	12.475	-	-	6.236	6.239
Totaal naar balans		31.183	18.708	12.475	-	-	6.236	6.239
KANTINE FORELDERIJ								
2012	5	108.823	46.240	62.583	-	-	5.440	57.143
Totaal naar balans		108.823	46.240	62.583	-	-	5.440	57.143
KEUKEN FORELDERIJ								
2012	10	37.945	32.265	5.680	-	-	3.796	1.884
Totaal naar balans		37.945	32.265	5.680	-	-	3.796	1.884
VERBOUWING WINKEL FORELDERIJ								
2012	5	14.324	6.086	8.238	-	-	716	7.522
Totaal naar balans		14.324	6.086	8.238	-	-	716	7.522
RENOVATIE VIJVERS FORELDERIJ								
2016	20	13.645	12.963	682	-	-	682	-
Totaal naar balans		13.645	12.963	682	-	-	682	-
AANPASSING TERRAS FORELDERIJ								
2016	20	3.000	2.650	350	-	-	350	-
2018	10	9.124	2.377	6.747	-	-	912	5.835
Totaal naar balans		12.124	5.027	7.097	-	-	1.262	5.835
HERINRICHTING FORELDERIJ								
	10			-	-	48.960	2.448	46.512
Totaal naar balans		-	-	-	-	48.960	2.448	46.512
TOTAAL		534.723	232.401	302.322	-	55.104	38.699	318.727

Investeringsubsidie Forelderij (1)

Jaar van ontvangst	%	ontvangen bedrag	cumul. vrijval 01-01-2021	boekwaarde 01-01-2021	ontvangen in boekjaar	vrijval in boekjaar	boekwaarde 31-12-2021
		€	€	€	€	€	€
KANTINE FORELDERIJ							
2012	5	100.840	42.500	58.340	-	5.000	53.340
Totaal naar balans		100.840	42.500	58.340	-	5.000	53.340
KEUKEN FORELDERIJ							
2012	10	41.900	35.615	6.285	-	4.190	2.095
Totaal naar balans		41.900	35.615	6.285	-	4.190	2.095
TOTAAL		142.740	78.115	64.625	-	9.190	55.435

3.2 TOELICHTING GECONSOLIDEERDE BALANS (vervolg)

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Vorderingen (2)		
<u>Debiteuren</u>	<u>105.876</u>	<u>48.987</u>
Een voorziening voor debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht		
<u>Voorraden</u>		
Voorraden Forelderij	<u>9.014</u>	<u>1.445</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	23.051	23.466
Pensioenfonds PFZW	445	109
	<u>23.496</u>	<u>23.575</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen subsidie voormalig I & D	-	5.924
Nog te ontvangen subsidie UWV LIV	5.541	7.417
Nog te ontvangen onderaanneming WMO	-	5.701
Subsidie Kettingreactie 2020	1.897	1.897
Subsidie Kettingreactie 2019	-	7.327
Subsidie Uurwerk 2019	-	19.218
Subsidie Presentus 2019	-	13.878
Subsidie expl. PvW 2019	-	8.057
Subsidie ZonMw	-	10.230
Subsidie ZonMw VIMP	-	4.000
Subsidie 1000 Kansen	7.157	333
Energiekosten	3.938	-
Nog te factureren omzet	500	-
Nog te ontvangen bijdragen	-	9.912
Nog te ontvangen gemeente	145.571	
Overige organisatiekosten	-	89
Nog te ontvangen ziekengeld	-	86
Waarborgsommen	13.125	17.045
	<u>177.729</u>	<u>111.114</u>
Totaal vorderingen	<u>316.114</u>	<u>185.121</u>

GROEPSVERMOGEN (3)

Voor een toelichting op het groepsvermogen verwijzen wij u naar de toelichting op het eigen vermogen van de enkelvoudige balans van dit rapport.

3.2 TOELICHTING GECONSOLIDEERDE BALANS (vervolg)

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Kortlopende schulden (4)		
<u>Crediteuren</u>	<u>48.246</u>	<u>43.019</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	88.137	94.947
PAWW	633	653
	<u>88.770</u>	<u>95.600</u>
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Arbokosten	-	285
Porti/telefoon	-	50
Detacheringskosten	-	550
Voorschotten	4.659	1.591
Vooruitontvangen subsidie Erasmus 2	42.222	103.353
Subsidie ZonMW	9.800	-
Subsidie RVO e-health	6.517	-
Vooruitontvangen subsidie Provincie Overijssel	9.152	9.152
Vooruitontvangen subsidies	200-	-
Subsidie ontwikkelingskosten PVW	-	50.261
Administratiekosten	301	622
Accountantskosten	11.525	7.824
Nog te betalen vakantiegeld	64.727	66.722
vakantiedagen	64.800	-
Te betalen einheffing zorgbonus 2021	7.386	-
Reis- en verblijfkosten	668	-
Consumpties deelnemers	152	-
Brandstof wagenpark	456	90
Onderhoud wagenpark	-	14
Subsidie Presentus 2020	2.821	2.821
Subsidie Uurwerk 2020	2.138	2.137
Subsidie PvW 2020	1.480	1.480
Subsidie PvW 2021	7.950	-
Inhuur derden	-	4.897
Inkopen Forelderij	1.755	-
Contributies en abonnementen	60	-
Vergoeding maaltijden deelnemers PVW	321	-
Overige organisatiekosten	45	85
Gas/water/elektra	-	940
Onderhoud/schoonmaak	119	1.800
Kleine inventaris	-	46
Beveiligingskosten	-	12.820
Belasting/verzekeringen	-	156
Overige huisvestingskosten	-	636
Reservering Covid-19 (NOW)	84.978	39.614
overige langdurig zieken	18.033	-
Rente- en bankkosten	35	52
Terug te betalen subsidie I & D 2020	1.212	2.249
	<u>343.114</u>	<u>310.247</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>480.130</u>	<u>448.866</u>

3.2 TOELICHTING GECONSOLIDEERDE BALANS (vervolg)

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Krediet in rekening courant

Per balansdatum heeft Stichting Surplus onder hoofdelijke aansprakelijkheid van Surplus Holding B.V., Surplus Startpunt B.V. en Surplus Projecten B.V. de beschikking over een combinatiefaciliteit bij de ABN Amro Bank voor een bedrag van € 200.000.

Als zekerheden zijn verstrekt:

- Bankhypotheek ad € 200 000, te vermeerderen met 40% voor rente en kosten, op elk van de onroerende zaken te Enschede, Usselerrrietweg 50;
- Pandrecht bedrijfsinventaris;
- Pandrecht vorderingen

Huurverplichtingen

Per 31 december 2021 bestaan de volgende huurverplichtingen ten behoeve van de groep.

	€
< 1 jaar	58.740
N.v.t. De huur is opgezegd per 31-12-2022.	

Operationele leaseverplichtingen

Per 31 december 2021 bestaan de volgende operationele leaseverplichtingen ten behoeve van de groep met betrekking tot een aantal vervoermiddelen en overige bedrijfsmiddelen.

	€
< 1 jaar	23.715

N.v.t. De leasekosten hebben als einddatum 2022.
Er zijn nog geen nieuwe leaseovereenkomsten gesloten.

3.3 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2021	2019
	€	€
Opbrengsten uit hoofde van subsidies en bijdragen (5)		
Subsidies	1.686.323	2.118.106
	<u>1.686.323</u>	<u>2.118.106</u>
Netto-omzet (6)		
Opbrengsten	130.023	142.077
	<u>130.023</u>	<u>142.077</u>
Overige opbrengsten (7)		
Opbrengst WMO	152.661	92.558
Opbrengst WMO onderaanneming	84.899	86.313
Opbrengst onkostenvergoedingen	75	950
Bijdragen diverse fondsen	2.447	33.921
WLZ opbrengsten	609.469	-
Diverse baten forelderij	239.652	173.565
Diverse baten tuin / winkel	5.244	-
Vrijval egalisatiefonds forelderij	9.190	9.190
Overige opbrengsten PvW	1.546	13.599
Overige opbrengsten	-	3.064
	<u>1.105.183</u>	<u>413.160</u>
Personeelskosten (8)		
Brutoloon	1.568.222	1.477.576
Betaalde zorgbonus 2021	10.387	-
Eindejaarsuitkering (wkr)	3.078	-
Uitkering ziekengeld	8.185-	84.876-
Uitkering WAZO	2.906-	20.553-
	<u>1.570.596</u>	<u>1.372.147</u>
Premies sociale verzekeringen	<u>228.462</u>	<u>249.030</u>
Pensioenpremies	<u>119.917</u>	<u>108.139</u>

Bij de groep waren gemiddeld 32 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband (2020:32).

Pensioenregeling

Bij Surplus Holding BV is sprake van een pensioenregeling die is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. Op grond van de richtlijnen voor de jaarverslaggeving is het toegestaan verplichtingen en laste van deze regelingen te verwerken als ware sprake van een toegezegde bijdrageregeling. De verschuldigde premie is als last verantwoord in de staat van baten en lasten.

3.3 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (vervolg)

WNT-verantwoording 2021 Stichting Surplus

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Surplus van toepassing zijnde regelgeving:
Het algemene WNT-maximum.

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Stichting Surplus is EUR 209.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende functionaris

Bedragen x EUR 1	W.A.M.J. ten Haaf
Functie(s)	Directeur/ Bestuurder
Duur dienstverband in 2021	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	Nee
Echte of fictieve dienstbetrekking?	Ja
Zo niet, langer dan 6 maanden binnen 18 maanden werkzaam?	n.v.t.
Individueel WNT-maximum	209.000
Bezoldiging 2021	
Beloning	124.678
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	12.897
<i>Subtotaal</i>	137.575
-/- onverschuldigd betaald bedrag	0
Totaal bezoldiging 2021	137.575

Gegevens 2020	
Duur dienstverband in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband in 2020 (in fte)	1,0
Bezoldiging 2020	
Beloning	122.461
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	11.932
Totaal bezoldiging 2020	134.393
Individueel WNT-maximum 2020	201.000

Toezichthoudende functionarissen

De leden van de Raad van Toezicht werken onbezoldigd.

**3.3 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN
(vervolg)**

	2021	2020
	€	€
Overige personeelskosten (9)		
Verzuimverzekering	1.309	6.412
Kosten uitzendkrachten	14.070	-
Consumpties personeel	20.129	15.696
Cursuskosten personeel	6.350	2.697
Arbokosten	7.023	6.680
Reis- en verblijfskosten	13.920	11.164
Detacheringskosten	11.178	-
Betaalde vrijwilligersvergoedingen	2.718	4.609
Overig/kosten langdurig zieken	19.733	3.020
	<u>96.430</u>	<u>50.278</u>
Afschrijving materiële vaste activa (10)		
Afschrijving inventaris	7.453	7.294
Afschrijving Chalet forelderij	7.000	7.000
Afschrijving verbouwing Lasondersingel	703	703
Afschrijving aanpassing terras forelderij	1.262	1.512
Afschrijving renovatie vijvers forelderij	682	2.729
Afschrijving kantoorinventaris	299	299
Afschrijving computers	2.665	6.694
Afschrijving wagenpark	6.236	6.236
Afschrijving kantine forelderij	5.440	5.440
Afschrijving keuken forelderij	3.796	3.796
Afschrijving verbouwing winkel forelderij	716	716
Afschrijving herinrichting forelderij	2.448	-
	<u>38.700</u>	<u>42.419</u>
Overige bedrijfskosten (11)		
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur	79.423	94.187
Onderhoud/schoonmaakkosten	14.156	27.049
Verzekeringen/belastingen	18.228	19.543
Energiekosten	33.910	51.984
Beveiligingskosten	153.019	150.300
Overige huisvestingskosten	11.097	9.166
	<u>309.833</u>	<u>352.229</u>
<u>Kosten wagenpark</u>		
Brandstof	20.607	18.206
Verzekering	1.627	2.049
Wegenbelasting	2.132	2.038
Onderhoud	3.388	2.859
Leasekosten	54.858	44.793
Overig	778	3.098
	<u>83.390</u>	<u>73.043</u>

**3.3 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN
(vervolg)**

	2021	2020
	€	€
<u>Organisatiekosten</u>		
Administratiekosten	3.789	3.973
Accountantskosten	28.086	22.822
Telefoon- en portiekosten	11.509	13.362
Kantoorbenodigdheden	2.384	2.256
Computerkosten	25.966	26.689
Representatiekosten	10.717	15.705
Kosten Raad van Toezicht	1.603	702
Advieskosten	500	-
Vakliteratuur/dukumentatie	218	76
Bijdragen en kontributies	2.461	2.048
Drukwerk	1.436	1.482
Verzekeringen	9.340	6.727
Kosten dagbesteding	12.585	4.813
Betaalde zorgkosten deelnemers PvW	3.272	-
Inhuur derden	77.267	92.420
Werkkleding	6.234	6.690
Kleine inventaris aanschaffingen	59.857	44.682
Inkopen forelderij	107.544	95.345
Inkopen tuin / winkel	209	99
Uitbetaling deelnemers projecten	49.069	44.409
Overige organisatiekosten	51.094	9.946
	<u>465.140</u>	<u>394.246</u>
 <u>Overige kosten</u>		
Verschillenrekening	474	171
Overige kosten	-	-
	<u>474</u>	<u>171</u>
	<u>858.837</u>	<u>819.689</u>

Jaarrapport 2021

4. ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(Na verwerking voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	€	€	€
<u>ACTIVA</u>				
VASTE ACTIVA				
Financiële vaste activa (12)		189.926		156.046
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen (13)	587.140		700.077	
Liquide middelen	<u>55.517</u>		<u>145.706</u>	
		642.657		845.783
TOTAAL ACTIVA		<u><u>832.583</u></u>		<u><u>1.001.829</u></u>

4. ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>				
EIGEN VERMOGEN				
Algemene reserve (14)	<u>93.827</u>	93.827	<u>94.121</u>	94.121
BESTEMMINGSRESERVES				
Reserve opbouw weerstandsvermogen	<u>38.186</u>	38.186	-	-
KORTLOPENDE SCHULDEN (15)		700.570		907.708
TOTAAL PASSIVA		<u><u>832.583</u></u>		<u><u>1.001.829</u></u>

5. ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

		2021	2020
	€	€	€
Som der bedrijfsopbrengsten		4.387	775
Overige bedrijfskosten (16)	<u>2.867</u>		<u>4.632</u>
Som der bedrijfslasten		<u>2.867</u>	<u>4.632</u>
Exploitatieresultaat		1.520	3.857-
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-		-
Rentelasten en soortgelijke kosten	2.447		2.414
Baten voorgaande jaren	4.941		-
		<u>2.494</u>	<u>2.414-</u>
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		4.014	6.271-
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		-	-
Resultaat deelnemingen		<u>33.878</u>	<u>29.919</u>
Resultaat na belastingen		<u><u>37.892</u></u>	<u><u>23.648</u></u>
Resultaatverdeling			
Algemene reserve		294-	23.648
Bestemmingsreserve vermogensopbouw		<u>38.186</u>	
		37.892	23.648

Jaarrapport 2021

6.1 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
Financiële vaste activa (12)		
	€	€
<u>Deelnemingen in groepsmaatschappijen</u>		
Saldo 1 Januari	156.048	126.127
Resultaat deelneming boekjaar	33.878	29.919
Saldo 31 December	<u>189.926</u>	<u>156.046</u>

Dit betreft de 100% deelneming in Surplus Holding B.V. gevestigd te Enschede.

Vorderingen (13)

<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
R/C Surplus Holding B.V.	-	-
R/C Startpunt b.v.	587.140	700.077
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>587.140</u>	<u>700.077</u>

Eigen vermogen (14)

<u>Algemene reserve</u>		
Saldo 1 Januari	94.122	70.474
Resultaat boekjaar	37.892	23.648
Verdeling naar bestemmingsreserve	38.186-	
Saldo 31 December	<u>93.828</u>	<u>94.122</u>

De algemene reserve is vrij besteedbaar.

Bestemmingsreserve

Saldo 1 Januari	-	-
Verdeling uit resultaat boekjaar	38.186	-
Saldo 31 December	<u>38.186</u>	<u>-</u>

Kortlopende schulden (15)

<u>Schulden aan groepsmaatschappijen</u>		
Vooruitontvangen subsidie	-	103.353
R/C Surplus Holding b.v.	399.895	544.105
R/C Surplus Projecten B.V.	300.675	260.250
	<u>700.570</u>	<u>907.708</u>
Totaal kortlopende schulden	<u>700.570</u>	<u>907.708</u>

6.1 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Krediet in rekening courant

Per balansdatum heeft Stichting Surplus onder hoofdelijke aansprakelijkheid van Surplus Holding B.V., Surplus Startpunt B.V. en Surplus Projecten B.V. de beschikking over een combinatiefaciliteit bij de ABN Amro Bank voor een bedrag van € 200.000.

Als zekerheden zijn verstrekt:

- Bankhypotheek ad € 200 000, te vermeerderen met 40% voor rente en kosten, op elk van de onroerende zaken te Enschede, Usseleerrietweg 50;
- Pandrecht bedrijfsinventaris;
- Pandrecht vorderingen

Voorstel winstbestemming 2021

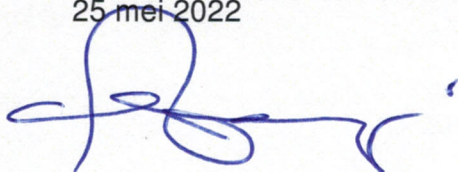
Aan de Raad van Toezicht wordt voorgesteld het positieve resultaat ad € 37.892,- toe te voegen aan de algemene reserve en de bestemmingsreserve weerstandsvermogen.

Vooruitlopend op dit besluit is het resultaat reeds toegevoegd aan de algemene reserve (€ -294) en de bestemmingsreserve weerstandsvermogen (€ 38.186).

6.2 TOELICHTING ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

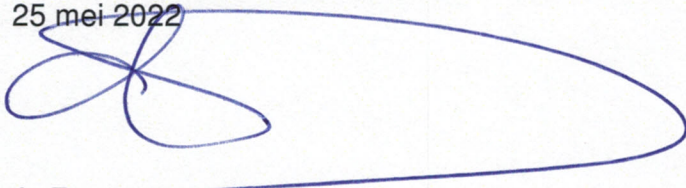
	2021	2020
	€	€
Overige bedrijfskosten (16)		
<u>Organisatiekosten</u>		
Bijdragen en contributies	8	23
Reis- en verblijfkosten	141	-
Betaalde vrijwilligersvergoedingen	2.718	4.609
	<u>2.867</u>	<u>4.632</u>

Aldus opgemaakt te Enschede,
25 mei 2022



W.A.M.J. ten Haaf,
Directeur/bestuurder

Aldus vastgesteld te Enschede,
25 mei 2022



A. Fransen
Voorzitter Raad van Toezicht

7. OVERIGE GEGEVENS

Statutaire winstbestemmingsregeling

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen omtrent de winstbestemming.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is op de volgende pagina's opgenomen.

Stichting Surplus
Lasondersingel 133
7514 BP ENSCHEDE

Twentepoort Oost 14a
7609 RG Almelo
Postbus 206
7600 AE Almelo
Tel. (088) 500 95 00
Fax (0546) 81 06 11
E-mail almelo@eshuis.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Surplus te Enschede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Surplus per 31 december 2020 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en met de bepalingen krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Surplus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in dit rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat dit rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almelo, 25 mei 2022

Eshuis Registeraccountants B.V.



H. Schreur RA